Wir stellen ein: Praktikum ab November/Dezember 2017 im Bereich interne Kommunikation & Events, Zentrale der Daimler AG (187243)

Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online über unsere Homepage mit Ihren vollständigen Unterlagen als Anhang (Lebenslauf mit Angabe der Staatsangehörigkeit, Immatrikulationsbescheinigung, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit). Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit. Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen schwerbehinderter und Ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Unter sbv-zentrale@daimler.com können Sie sich zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Sie gerne im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Natalie Teglev aus dem Fachbereich, unter der Telefonnummer +49 160 8 61 95 49. Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.

Jetzt bewerben unter:
www.career.daimler.com

Sie möchten miterleben, wie integrierte Kommunikation im internationalen Arbeitsalltag funktioniert? Ihre Kreativität einsetzen? Und richtig viel lernen? Dann lohnt es sich, weiterzulesen!

DER BEREICH CI CONNECT
Als weltweit größter Nutzfahrzeughersteller ist das Geschäftsfeld Daimler Trucks mit sechs Fahrzeugmarken und rund 80.000 Beschäftigten auf allen Kontinenten vertreten. CI Connect ist die interne Beratung für kontinuierliche Verbesserung bei Daimler Trucks. Unsere Berater entwickeln agile Methoden, kreieren und optimieren Prozesse, führen Trainings durch und bieten Coaching für Führungskräfte an. Mal im Schwarm, mal als Einzelkämpfer.

DAS KOMMUNIKATIONSTEAM
Wir bespielen verschiedene Medien, definieren die visuelle Identität von CI Connect, organisieren Events und beraten unsere Kollegen in puncto Kommunikation. Kurz gesagt: Wir sind der kreative Brainpool von CI Connect. Talentierte Redakteure werden bei uns genauso glücklich wie visuelle Schöpfer. Langeweile ist für uns ein Fremdwort Spaß wiederum nicht. Und welche der unten genannten Aufgaben einen größeren Anteil ausmachen wird, hängt ganz von Ihrer persönlichen Superkraft ab.

Ihre Aufgaben umfassen:
- Text- und Videobeiträge für verschiedene Medien
- Fotografie und Grafik-Design
- Content und Community Management (SharePoint/Jive)
- Erstellung von Präsentationen und Entscheidungsvorlagen
- Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationskonzepten und Events

Studiengang: Kommunikations-/Medienwissenschaften, Journalismus, Event-Management. Wirtschaftswissenschaftler und Betriebswirtschaftler mit einer kreativen Ader sind ebenfalls herzlich willkommen.
IT-Kenntnisse: gute MS-Office-Kenntnisse. Photoshop- und MS-Sharepoint-Kenntnisse sind von Vorteil.
Sprachkenntnisse: sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
Persönliche Kompetenzen: frisches Denken, Offenheit, Flexibilität, Organisationstalent und Teamgeist, ausgeprägtes visuelles Gespür, flüssiger Schreibstil

DAIMLER

Die Daimler AG ist eines der erfolgreichsten Automobilunternehmen der Welt. Zum Markenportfolio gehören Mercedes-Benz, smart, Freightliner, Western Star, BharatBenz, Fuso, Setra, Thomas Built Buses sowie die Mercedes-Benz Bank, Mercedes-Benz Financial und Truck Financial.